Responsable Adjoint et Animateur d'Accueil de loisirs (H/F)

Type de poste : permanent
Temps de travail : 35h / **Prise de poste :** 1er décembre 2026 ou 1er janvier 2026
Date limite de candidature : 18 octobre 2026
Catégorie hiérarchique : C (titulaire ou le cas échéant contractuel)

Contexte :

La Communauté de communes du Clermontais s'engage activement en faveur de l'enfance et de la jeunesse. L'accueil de loisirs de Paulhan est un espace éducatif et ludique dédié aux enfants, favorisant leur épanouissement à travers des activités variées, adaptées à leur âge et à leurs besoins. Il s'inscrit dans un cadre sécurisant et bienveillant, visant à encourager l'autonomie, la socialisation et le développement des compétences des enfants, en lien avec le projet éducatif du territoire.

Dans ce cadre, la collectivité recrute un(e) responsable adjoint(e) de l'accueil de loisirs pour cette structure.

Missions :

Sous la responsabilité du responsable de l'accueil de loisirs, le/la responsable adjoint(e) assiste le/la responsable de la structure dans l'ensemble de ses missions et assure son remplacement en cas d'absence ou d'indisponibilité. Il/elle participe à l'encadrement des enfants, Il/elle veille à la sécurité, au bien-être et à l'épanouissement des enfants, participe à l'encadrement et à l'accompagnement de l'équipe d'animation, et contribue à l'élaboration, à la mise en œuvre et au suivi des projets de la structure.

1. Assistance à la Gestion et Coordination des Activités :

- Suppléance du responsable : assister le/la responsable de la structure dans ses missions et assurer son remplacement en cas d'absence ou d'indisponibilité, notamment dans la coordination de l'équipe, l'organisation quotidienne de l'accueil et le suivi administratif et pédagogique de la structure

- Support à la Planification : Aider à la planification et à l'organisation des activités quotidiennes de l'accueil de loisirs,

- Coordination des Activités : Assurer la bonne marche des activités en cours, en veillant à leur bon déroulement et à leur conformité avec les objectifs pédagogiques,

- Gestion des Ressources : Contribuer à la gestion des ressources matérielles et humaines nécessaires aux activités.

2. Veille à la Sécurité et au Bien-Être des Enfants :

- Animation : Encadrer les enfants de la structure dans le cadre règlementaire d'un accueil collectif de mineur,

- Supervision : Veiller à la sécurité des enfants pendant les activités et assurer leur bien-être,

- Application des Réglementations : Appliquer et faire respecter les normes de sécurité et les réglementations en vigueur,

- Gestion des Incidents : Gérer les situations d'urgence et les incidents éventuels de manière appropriée et efficace.

3. Participation à l'Encadrement de l'Équipe d'Animation :

- Support à l'Équipe : Assister dans la formation et l'encadrement des animateurs, en les soutenant dans la mise en œuvre des activités,

- Coordination des Interventions : Veiller à la bonne coordination des interventions des membres de l'équipe,

- Évaluation : Participer à l'évaluation des performances de l'équipe et proposer des améliorations si nécessaire.

Activités spécifiques :

Participation à la Mise en Place de Projets Éducatifs et d'Animations Spécifiques :

- Collaboration : Collaborer avec le Responsable d'Accueil de Loisirs, d'autres structures et services pour élaborer et mettre en œuvre des projets éducatifs et des animations spécifiques,

- Conception de Projets : Contribuer à la conception et à la planification de projets éducatifs en lien avec les objectifs du service et les besoins des enfants,

- Suivi des Projets : Assurer le suivi des projets mis en place, en veillant à leur bon déroulement et à leur évaluation,

- Remplacement dans d'autres structures selon les besoins du service.

Compétences requises :

- Gestion de Projet : Compétence en gestion des activités et des projets, incluant la planification, l'organisation et l'évaluation.

- Organisation et Logistique : Aptitude à gérer les aspects logistiques et administratifs liés à l'accueil de loisirs.

- Sécurité et Réglementation : Connaissance des normes de sécurité et des réglementations applicables aux accueils collectifs de mineurs, et capacité à les appliquer correctement.

- Techniques d'Animation : Maîtrise des techniques d'animation et capacité à adapter les activités aux besoins des enfants.

- Gestion des Ressources : Compétence en gestion des ressources matérielles et humaines nécessaires aux activités.

Spécificités :

- Emploi du temps annualisé,
- Poste à temps complet (35h/semaine),
- Horaires pouvant inclure des temps périscolaires, mercredis et vacances scolaires,
- Mobilité sur le territoire de la collectivité.

Profil recherché :

- ✓ Diplôme : BAFD ou diplôme équivalent
- ✓ Permis B fortement conseillé
- ✓ Expérience souhaitée auprès du public ACM

Qualités requises :

- Compétence et aisance informatique : logiciel, application, Internet,
- Esprit d'initiative et créativité dans l'animation,
- Aptitude au travail en équipe,
- Connaissance des enjeux et besoins spécifiques du public.

Pourquoi nous rejoindre ?

- Rémunération attractive : IFSE (278.01€/mois) + CIA (jusqu'à 400.33€/an).
- Avantages sociaux : Mutuelle (23€ forfaitaires de participation employeur) et prévoyance (prise en charge de 50% de la cotisation acquittée), adhésion au COS 34.
- Mobilité durable : Remboursement transport (75%), forfait mobilité (jusqu'à 300€/an).

Pour postuler :

Adresser CV et lettre de motivation à Monsieur le Président de la Communauté de communes du Clermontais

Soit par courrier : Communauté de communes du Clermontais / 20 avenue Raymond Lacombe BP 40 - 34800 CLERMONT L'HÉRAULT

Ou par mail : rh-recrutement@cc-clermontais.fr